

7.13. Загрузить форму для сбора результатов не позднее чем через 2 (двое) суток после указанного выше времени начала работы.

7.14. Получить сводные статистические отчеты о проведении ВПР через личный кабинет на портале ВПР.

7.15. Довести результаты ВПР до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

7.16. Проанализировать результаты ВПР и предоставить отчет о результатах ВПР на инструктивно-методическом совещании до 20.05.2021 г.

10. Классным руководителям 5, 6, 7, 8, 10 и 11 классов, в которых проводятся ВПР:

10.1. Довести до сведения родителей (законных представителей) сроки проведения ВПР.

10.2. Подготовить аудитории к проведению ВПР.

10.3. Обеспечить наличие у обучающихся в день проведения работ черновики, ручек.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
школы



Ф.М.Рамазанов

(ФИО)

С приказом
ознакомлены:

Демирова С.

А. *Ф.И.О.*

Пидурова Л.

А.